

Принято на Общем собрании работников
Образовательного учреждения
ГБДОУ детский сад №20 Приморского
района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 16.08.2022

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ №20
Ю.В. Скорбящева
Приказ №237 от 16.08.2022



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 20
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<i>Организационные мероприятия</i>		
1.1	Разработка и утверждение Приказом по ГБДОУ №20 ежегодного плана работы ГБДОУ №20 Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Сентябрь 2022 г.	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В., Заведующий Скорбящева Ю.В.
1.2.	Издание Приказа по ГБДОУ об организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении.	Сентябрь 2022 г.	Заведующий Скорбящева Ю.В.
1.3	Ознакомление работников ГБДОУ с нормативной документацией, регламентирующей вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Сентябрь 2022 г.	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
1.4	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов организации работы в сфере противодействия коррупции в ГБДОУ, в т.ч. по результатам жалоб и обращений граждан	Январь 2023 г., май 2023	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
1.5	Заслушивание на служебных совещаниях ГБДОУ №20 информации по всем случаям совершения работниками ГУ коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В., Заведующий Скорбящева Ю.В.
1.6	Проведение совещаний (обучающих мероприятий) с работниками ГБДОУ №20 по вопросам профилактики и противодействию коррупции	В течение 2022- 2023 учебного года	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и

			иных нарушений Митюшева А.В.
1.7	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
1.8	Ознакомление сотрудников и родителей ГБДОУ с распоряжением комитета образования №2524-р от 30 октября 2013 года «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций»	Сентябрь и по мере необходимости	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В., ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В., воспитатели
2.	<i>Организация деятельности ГУ</i>		
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	В течение 2022-2023 учебного года	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
2.2	Организация работы по размещению в ГБДОУ информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2022-2023 учебного года	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
2.4	Заседание Комиссии по установлению доплат и надбавок	Ежемесячно	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В.
3	<i>Организация работы с персоналом</i>		
3.1	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении	В течение 2022-2023 учебного года	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В., ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
3.2	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение 2022-2023 учебного года	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.

3.3	Заполнение руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В., ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
3.4	Обеспечение взаимодействия правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	По мере необходимости	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В.
3.5	Проведение внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов	Не реже одного раза в полугодие	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В. Старший воспитатель Кузнецова О.В. Методист Митюшева А.В. Зам.зав. по АХР Чигазова Н.Ю.
4	<i>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</i>		
4.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения	По мере необходимости	Председатель совета родителей
4.2	Подготовка, размещение и обновление информации на официальном сайте ГБДОУ о ходе реализации антикоррупционной политики в разделе «Противодействие коррупции».	По мере необходимости	Администратор сайта Старичкова Е.В., Власова К.С.
4.3	Осуществление приема граждан администрацией детского сада	По мере необходимости	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В.
4.4	Обновление информационного стенда по вопросам антикоррупционной деятельности	Сентябрь	Ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
4.5	Проведение анкетирования ВСОКО среди родителей	Октябрь Май	Старший воспитатель Кузнецова О.В.
4.6	Обеспечение наличия в ГБДОУ системы замечаний и предложений. Проведение анализа контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий ГБДОУ Скорбяшева Ю.В.
5	<i>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</i>		
5.1	Осуществление контроля за полнотой и	Постоянно	Заведующий

	эффективностью расходования денежных средств в дошкольном учреждении		ГБДОУ Скорбящева Ю.В.
5.2	Обеспечение исполнения положений Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и приказа Министерства экономического развития РФ от 02.10.2013	В течение 2022-2023 учебного года	Заведующий ГБДОУ Скорбящева Ю.В., ответственный за ведение за профилактику коррупционных и иных нарушений Митюшева А.В.
5.3	Планирование и распределение средств на антикоррупционное образование администрации учреждения и ответственных за реализацию антикоррупционной политики по формированию бюджета на финансовый год	Сентябрь	Заведующий ГБДОУ Скорбящева Ю.В.